

# DEVENIR TUTEUR D'ENTREPRISE

À l'issue de ce stage, les participants sont en capacité d'acquérir le cadre et les enjeux de la mission de tuteur, de développer une communication adaptée et des méthodes pédagogiques appropriées.

## Objectifs pédagogiques

- Identifier les enjeux et caractéristiques de la fonction de tuteur au sein de l'entreprise
- Réussir l'accueil et l'intégration
- Développer une communication efficace et adaptée dans une posture de tuteur
- Concevoir et animer des situations de travail formatives
- Préparer et conduire des entretiens de suivi et d'évaluation

## Compétences développées

### 1-Intégrer la fonction de tuteur dans l'entreprise

- S'approprier le tutorat en entreprise
- Différencier les dispositifs de formation et les acteurs impliqués dans la démarche
- Distinguer les rôles et les responsabilités du tuteur
- Décrire la mission du tuteur et ses exigences
- Découvrir les principaux pièges liés à l'accompagnement et comment les éviter

**Travaux pratiques :** Travail en sous-groupes sur les représentations du tutorat en entreprise

**Supports visuels :** vidéo

**Réflexion collective :** partages et analyses de pratiques

### 2-Préparer l'arrivée du stagiaire, accueillir le stagiaire

- Préparer l'arrivée du stagiaire
- Structurer son accueil et son intégration
- Construire son plan d'action
- Mener un entretien d'accueil

**Travaux pratiques :** Travail d'analyse des postes de travail individuels

**Supports visuels :** vidéo et présentation d'une Check List d'accueil

**Mise en situation :** Simulation d'un entretien d'accueil

### 3-Communiquer avec le stagiaire

- S'approprier les bases de la communication
- Etablir une relation de confiance par l'assertivité
- S'enrichir des techniques d'écoute active, de reformulation et de questionnement
- Clarifier les signes de reconnaissances positifs et/ou négatifs et leurs impacts sur le stagiaire

 **Sessions**  
présentielles Intra Bridor

23-24 février 2023  
11-12 avril 2023  
10-11 juillet 2023  
28-29 septembre 2023

 **Durée**

2 jours – 14h

 **Public**

Toute personne accompagnant des stagiaires en tant que tuteur au sein des entreprises

 **Prérequis**  
Aucun

 **Tarifs**

1490.00 HT € par jour / groupe

 **Financement**

Notre organisme est référencé au DATADOCK, et certifié Qualiopi, peut faire l'objet d'une prise en charge par votre OPCO.

**Mise en situation** : Expérimentation de techniques de communication

**Réflexion collective** : partages et analyses de pratiques

#### 4-Former et accompagner le stagiaire

- S'approprier le processus d'apprentissage et les démarches pédagogiques.
- S'approprier les types de profils de personnalité face aux apprentissages.
- Construire le parcours dans l'entreprise.
- Élaborer la progression pédagogique du tuteur

**Mise en situation** : Expérimentation des processus d'apprentissage

**Travaux pratiques** : Élaboration d'une progression pédagogique individuelle

#### 5-Évaluer l'évolution du stagiaire

- Mettre en place le suivi et l'évaluation du parcours du tuteur.
- Planifier la fréquence d'évaluation.
- Faire faire son auto-évaluation par le stagiaire.
- Mener un entretien de suivi

**Travaux pratiques** : Élaboration et formalisation du processus d'évaluation et de progression de l'apprenant

**Mise en situation** : Simulation d'un entretien de suivi et d'évaluation



#### Modalités pédagogiques

Une appropriation par le « faire » et non un cours avec mise en application finale.

Les moyens pédagogiques utilisés : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application, études de cas et présentation de cas réels



#### Modalités d'évaluation

L'évaluation des acquis se fait tout au long de la session au travers des multiples exercices à réaliser (50 à 70% du temps).

Un questionnaire de positionnement en début et en fin de stage pour évaluer les pré-acquis et mesurer la progression.

Une grille d'autoévaluation à compléter en fin de stage pour évaluer l'acquisition de compétences et construire un plan d'action



#### Documents délivrés

Certificat de réalisation  
Une feuille d'émargement de présence par demi-journée  
Un questionnaire de satisfaction sur la qualité de la formation



#### Lieu de formation

Rennes, Bruz,  
Chantepie



#### Accessibilité

aux personnes en situation de handicap, nous consulter



#### Inscription

Yasmina Bouland

**06 10 73 32 58**

[contact@cafyb.fr](mailto:contact@cafyb.fr)